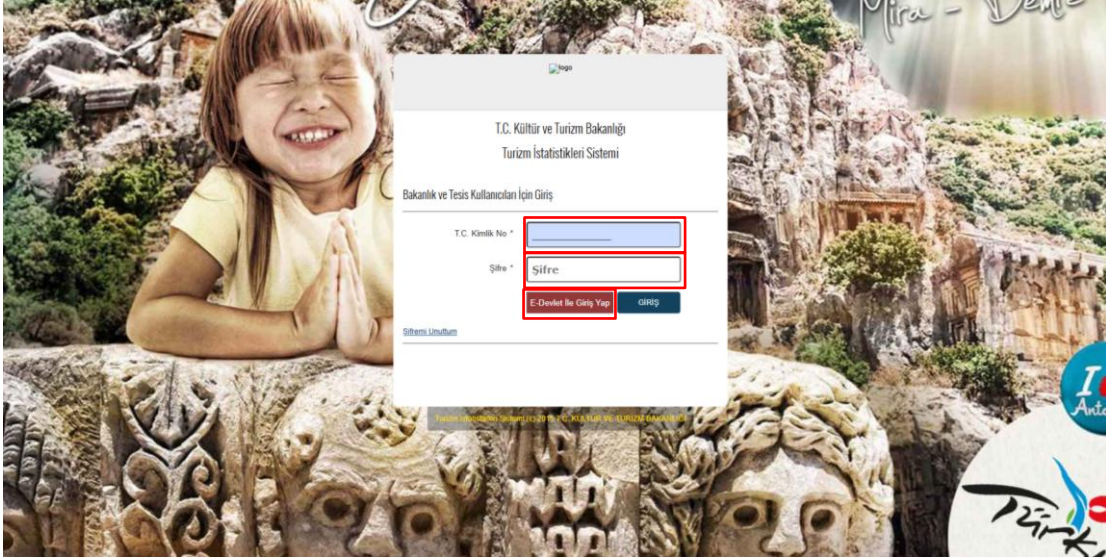




## SİSTEME GİRİŞ

1. <http://is.kultur.gov.tr/ktbyigm/welcome.xhtml> adresinden “Sisteme Giriş” ekranına gelinir.
2. “Sisteme Giriş” ekranında bulunan “T.C. Kimlik No” ve “Şifre” alanları doldurularak “Giriş” düğmesine basılır veya E-Devlet ile Giriş Yap düğmesine basılarak giriş sürecine devam edilir. (E-Devlet ile giriş yapmak için yetkilendirilmiş ve sistemde kayıtlı olan kullanıcının TC kimlik numarası ve e-devlet şifresi kullanılmalıdır.) (Bknz. Şekil 1)

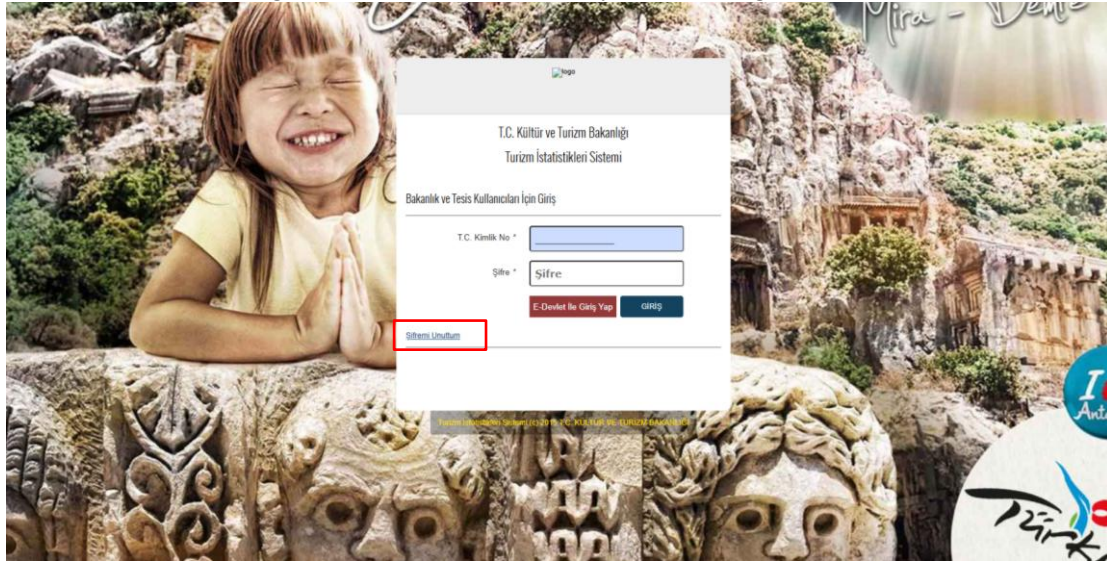


Şekil 1

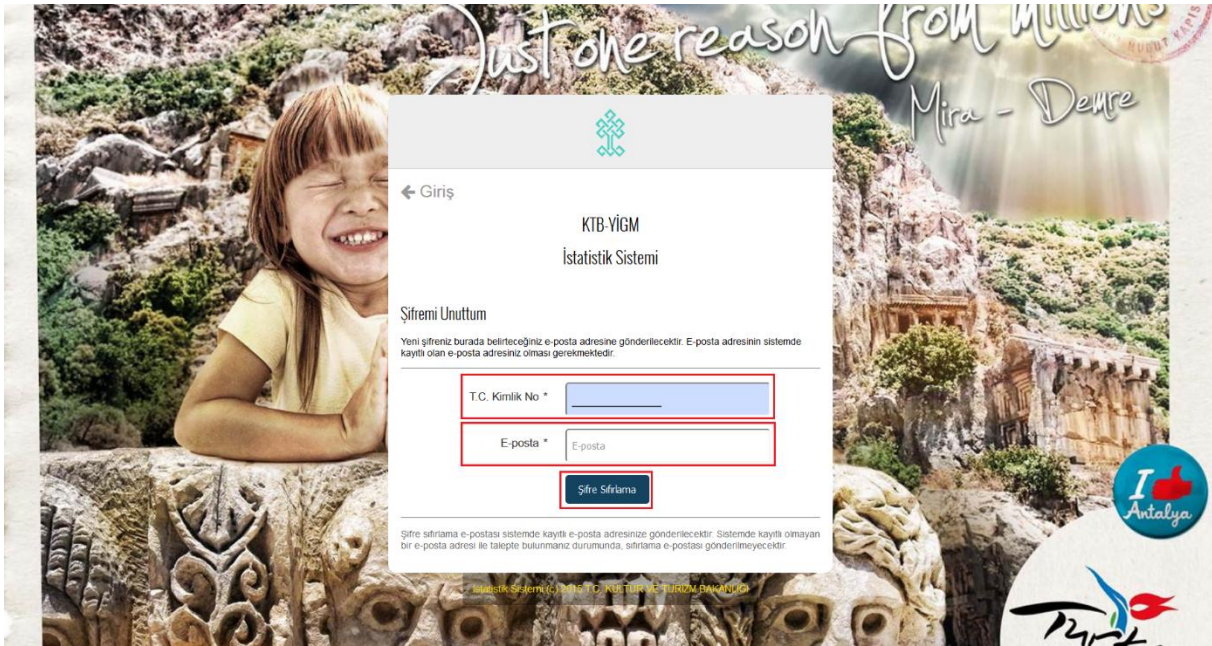


## ŞİFREMI UNUTTUM

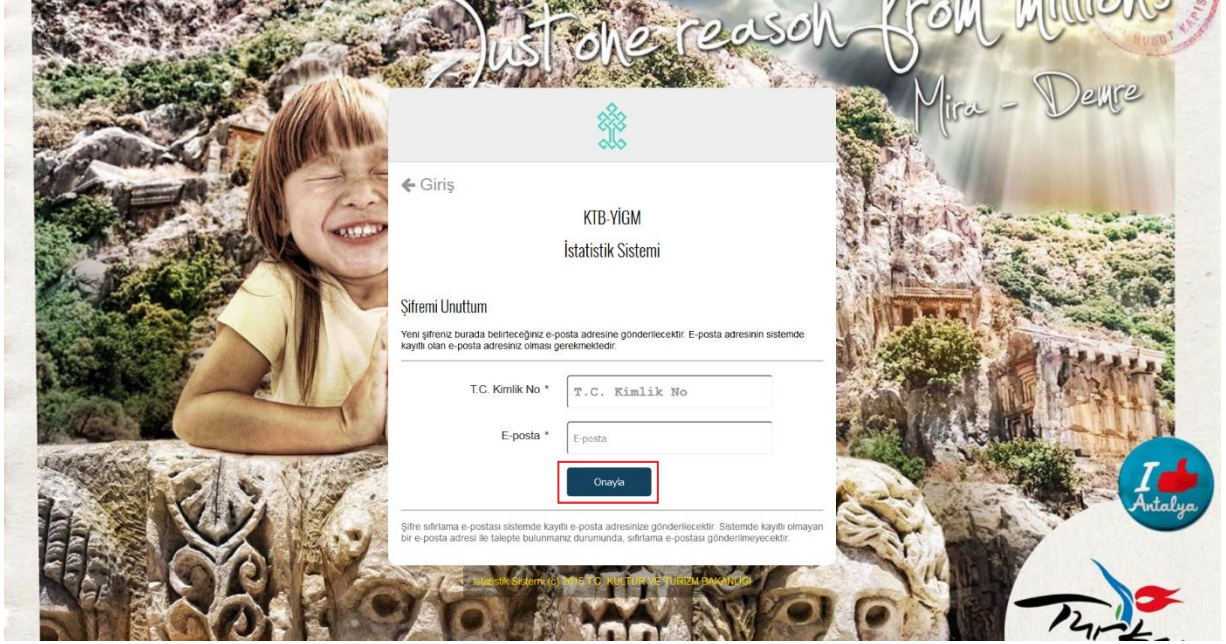
1. <http://is.kultur.gov.tr/ktbyigm/welcome.xhtml> adresinden “Sisteme Giriş” ekranına gelinir.
2. “Sisteme Giriş” ekranında bulunan “Şifremi Unuttum” köprüsüne basılır. (Bknz. Şekil 2)
3. “Şifremi Unuttum” ekranında bulunan “T.C. Kimlik No” ile “E-posta” alanları doldurulur ve “Şifre Sıfırlama” düğmesine basılır. (Bknz. Şekil 3) (*Not: E-Posta alanı kullanıcı kaydınızın oluşturulması için paylaştığınız e-posta adresinizdir.*)
4. Doldurmuş olduğunuz “T.C. Kimlik No” ile “E-posta” alanlarının doğru olması durumunda “Onayla” düğmesi görünecektir. (Bknz. Şekil 4)
5. “Onayla” düğmesine bastığınızda şifre sıfırlama talebiniz alınacaktır. E-Posta’nıza T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından en kısa sürede yeni şifreniz gönderilecektir.



Şekil 2



Şekil 3



Şekil 4



## TESİS KULLANICISI KONAKLAMA EKРАНLARI GENEL TANITIMI

1. “Sisteme Giriş” gerçekleştiren kullanıcı Şekil 5’de yer alan “Ana Sayfa” ekranına gelecektir.
2. Ekranın sol tarafında yetkili olduğunuz ekranlara erişmenizi sağlayan “Menü” bulunmaktadır.
3. Ekranın sol üst köşesinden yer alan “☰” düğmesine bastığınızda “Menü” bölümü kapanacaktır. Yine aynı “☰” düğmesine ikinci kez basılması ile “Menü” bölümü açılacaktır.
4. Ekranın sağ üst kısmında yer alan “Yardım” düğmesine bastığınızda ekranın sağ tarafından içinde bulunduğunuz ekran ile ilgili yardım metinlerinin bulunduğu “Yardım Menüsü” açılacaktır. Yine aynı “Yardım” düğmesine ikinci kez basılması ile “Yardım Menüsü” kapanacaktır.
5. Ekranın sağ üst köşesinde yer alan “Kullanıcı Adınız” a bastığınızda sistemden çıkış yapmanızı sağlayacak “Çıkış” düğmesi görünecektir.

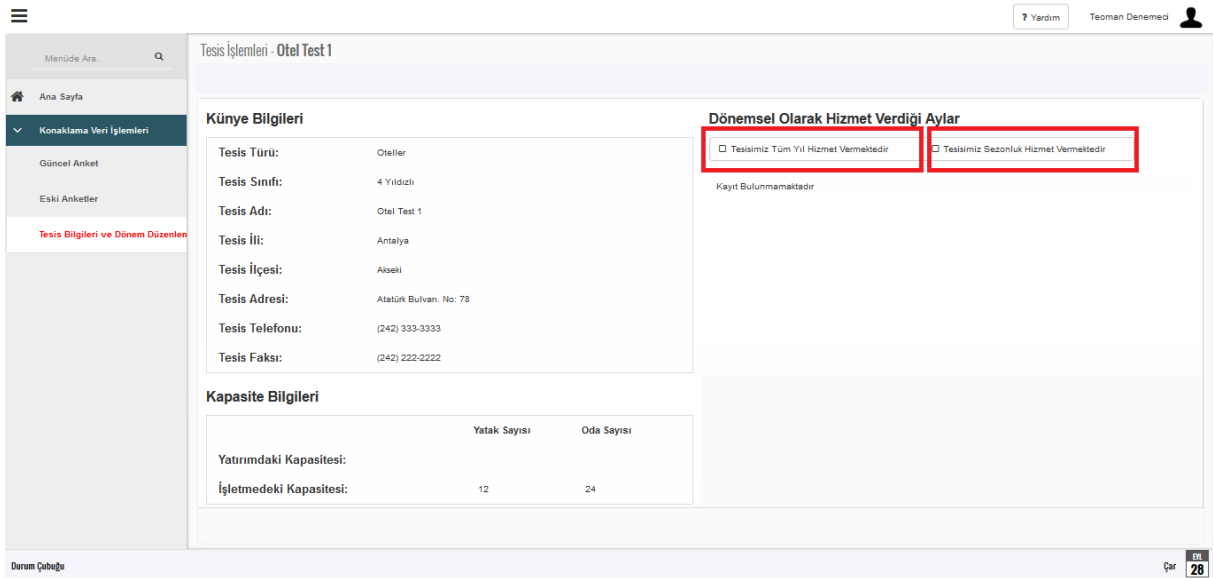


Şekil 5

## TESİS BİLGİLERİ VE DÖNEM DÜZENLEME EKRANI

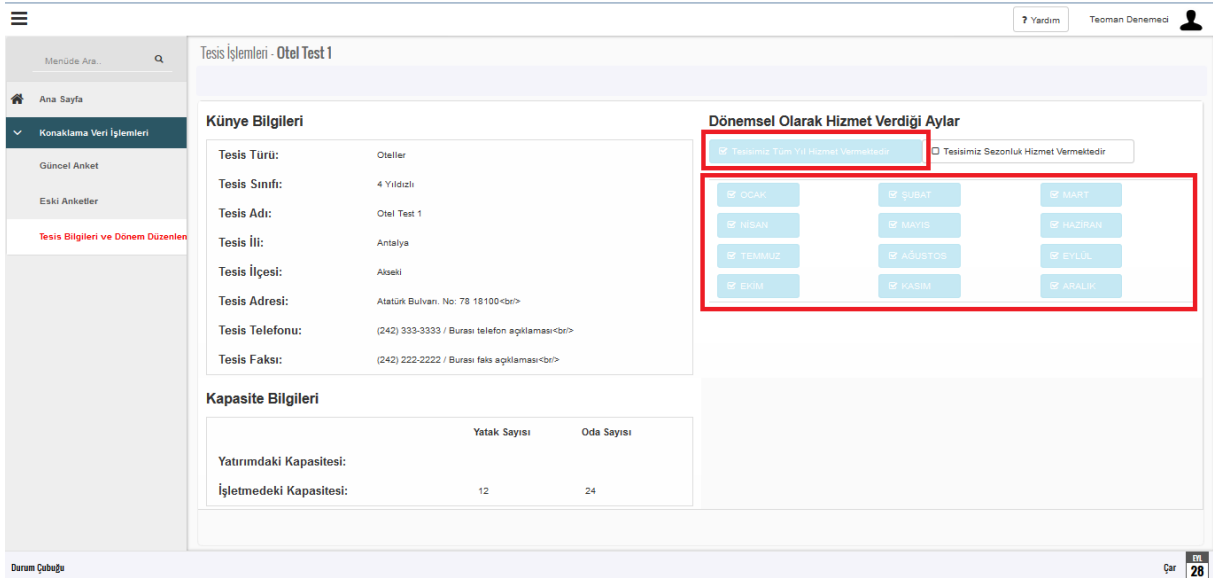
### Dönemsel Olarak Hizmet Verilen Ayları Düzenleme

1. “Menü” bölümünden “Tesis Bilgileri ve Dönem Düzenleme” sayfasına girilecektir. (Bknz. Şekil 6)
2. Tesisiniz tüm yıl açık/hizmet veriyor ise “Tesisimiz Tüm Yıl Hizmet Vermektedir” seçeneği başında yer alan “☐” (Onay Kutusu) işaretlenecektir. (Bknz. Şekil 7)
3. Tesisiniz yılın belli aylarında yani dönemsel olarak hizmet veriyor ya da tadilat gibi nedenler ile kapalı olduğu aylar var ise “Tesisimiz Sezonluk Hizmet Vermektedir” seçeneği başında yer alan “☐” (Onay Kutusu) işaretlenecektir. (Bknz. Şekil 8)



The screenshot shows the 'Tesis İşlemleri - Otel Test 1' page. The 'Dönemsel Olarak Hizmet Verdiği Aylar' section has two radio buttons: 'Tesisimiz Tüm Yıl Hizmet Vermektedir' (selected) and 'Tesisimiz Sezonluk Hizmet Vermektedir'. The 'Kayıt Bulunmamaktadır' message is visible below the radio buttons. The 'Künye Bilgileri' section shows details for 'Otel Test 1' in Antalya, Akseki, with 4 stars and 12 beds. The 'Kapasite Bilgileri' section shows 12 beds and 24 rooms.

Şekil 6



The screenshot shows the 'Tesis İşlemleri - Otel Test 1' page. The 'Dönemsel Olarak Hizmet Verdiği Aylar' section has two radio buttons: 'Tesisimiz Tüm Yıl Hizmet Vermektedir' and 'Tesisimiz Sezonluk Hizmet Vermektedir' (selected). Below the radio buttons, the months of the year are listed as buttons: OCAK, ŞUBAT, MART, NİSAN, MAYIS, HAZİRAN, TEMMUZ, AĞUSTOS, EYLÜL, EKİM, KASIM, ARALIK. The 'Künye Bilgileri' section shows details for 'Otel Test 1' in Antalya, Akseki, with 4 stars and 12 beds. The 'Kapasite Bilgileri' section shows 12 beds and 24 rooms.

Şekil 7



Menüde Ara... ? Yardım Teoman Denemedi

**Konaklama Veri İşlemleri**

- Güncel Anket
- Eski Anketler
- Tesis Bilgileri ve Dönem Düzenlen**

### Tesis İşlemleri - Otel Test 1

#### Künye Bilgileri

**Tesis Türü:** Oteller  
**Tesis Sınıfı:** 4 Yıldızlı  
**Tesis Adı:** Otel Test 1  
**Tesis İli:** Antalya  
**Tesis İlçesi:** Akseki  
**Tesis Adresi:** Atatürk Bulvarı No: 78 18100<br>  
**Tesis Telefonu:** (242) 333-3333 / Burası telefon açılmaması<br>  
**Tesis Faksı:** (242) 222-2222 / Burası faks açılmaması<br>

#### Kapasite Bilgileri

	Yatak Sayısı	Oda Sayısı
Yatırımdaki Kapasitesi:		
İşletmedeki Kapasitesi:	12	24

#### Dönemsel Olarak Hizmet Verdiği Aylar

Tesisimiz Tüm Yıl Hizmet Vermektedir  Tesisimiz Sezonluk Hizmet Vermektedir

<input type="checkbox"/> OCAK	<input type="checkbox"/> ŞUBAT	<input checked="" type="checkbox"/> MART
<input checked="" type="checkbox"/> NISAN	<input checked="" type="checkbox"/> MAYIS	<input checked="" type="checkbox"/> HAZİRAN
<input checked="" type="checkbox"/> TEMMUZ	<input checked="" type="checkbox"/> AĞUSTOS	<input checked="" type="checkbox"/> EYLÜL
<input checked="" type="checkbox"/> EKİM	<input type="checkbox"/> KASIM	<input type="checkbox"/> ARALIK

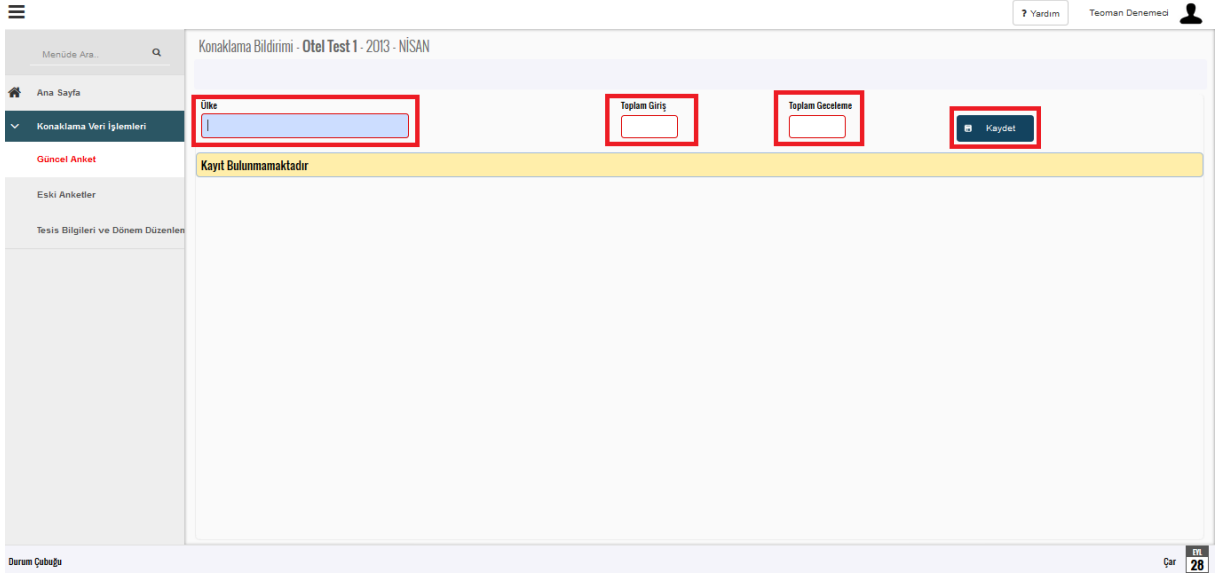
Durum Çubuğu Çar 28

Şekil 8

## GÜNCEL ANKET EKRANI

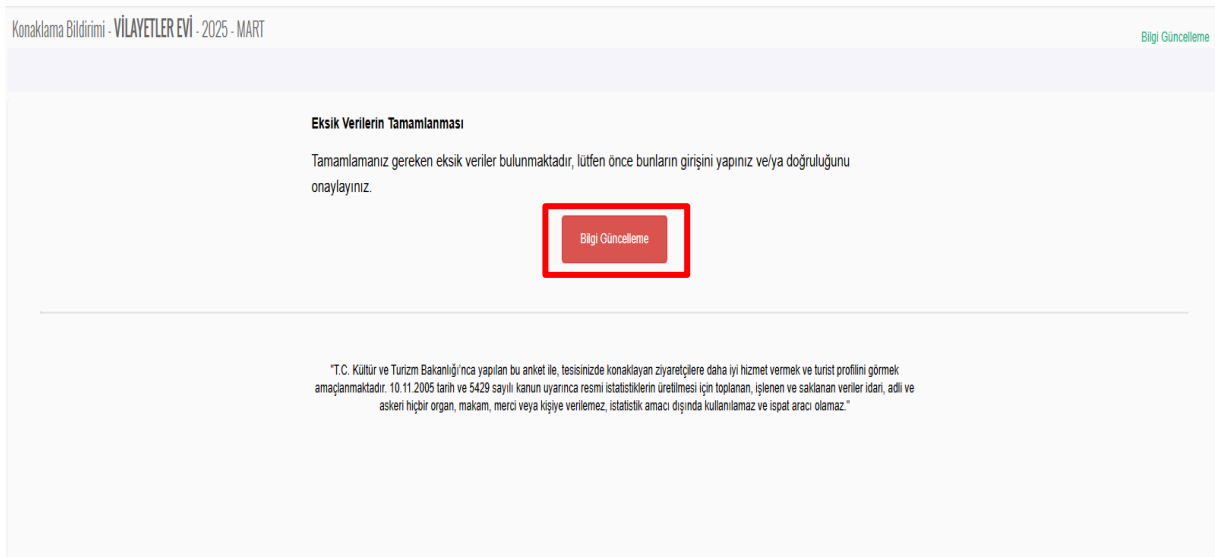
### Konaklama Anketlerini Aylık Olarak Girme

1. “Menü” bölümünden “Güncel Anket” sayfasına girilecektir. (Bknz. Şekil 9)



Şekil 9

Tesis Kullanıcısı TC kimlik numarası ve e-postasına gönderilen şifre ile Turizm İstatistikleri Sistemine girdiğinde “Güncel Anket” butonuna basıp bilgi girmek istediğinde bu sayfa geliyor ise “Bilgi Güncelleme” ye basıp açılan sayfada bilgi güncellemesi yapması gerekecektir. (Bknz. Şekil 10) Bilgiler güncellendikten sonra kaydedip Güncel Anket sayfası üzerinden veri girişi yapılabilecektir.



Şekil 10



## KONAKLAMA İSTATİSTİK SİSTEMİ

### TESİS KULLANICI YARDIM DOKÜMANI



“Bilgi Güncelleme” butonuna bastıktan sonra sistemde aşağıdaki sayfa açılır. Vergi numarasını girdikten sonra koordinatlar zorunlu değildir. Aşağıya doğru kırmızı olan tüm kutular doldurulmalıdır. Tesisin Genel Müdürü ile Tesisin İşletme Müdürü aynı olabilir “Aynı kişi” butonunu tıklayınız. Tesiste kullanılan otelcilik yazılımı(programı) varsa adı yazılacaktır. Eğer yok ise “yok” yazılacaktır. Bilgiler tamamlandıktan sonra üste “Girilen Bilgilerin doğruluğunu teyit ederim” kutucuğunu işaretleyip “Güncelle” butonuna basabilirsiniz. (Bknz. Şekil 11)

Bilgiler güncellendikten sonra Güncel Anket sayfası üzerinden veri girişi yapılabilecektir.

**Tesis ve Kullanıcı Bilgileri**

**Güncelle**

**Tesis**

VİLAYETLER EVİ

Yanıt Durumu \*  Girilen bilgilerin doğruluğunu teyit ederim.

Vergi Numarası

**İşyeri Açma ve Çalıştırma Belgesindeki**

Y Koordinatı

X Koordinatı

**İşyeri Açma ve Çalıştırma Belgesindeki**

İşyeri Unvanı

İşyeri Sahibi

**İşyeri Açma ve Çalıştırma Belgesindeki**

İşyeri Unvanı

İşyeri Sahibi

**Tesis Genel Müdürü**

Adı

Soyadı

Telefon

Cep No

E-posta

**Tesis İşletme Müdürü**

Tesisinizde; yukarıda bilgileri belirtilen Genel Müdür ile tesisinizin İşletme Müdürü aynı kişi mi?

AYNI KİŞİ  FARKLI KİŞİ ✓

Adı

Soyadı

Telefon

Cep No

E-posta

**Tesiste Kullanılan Otelcilik Yazılımı**

Adı

Herhangi bir otelcilik yazılımı kullanmıyorsanız, tıklayınız.

Sürümü

Yazılım için Devam Eden Bakım Anlaşması Olup Olmadığı

Güncel Anket Butonuna tıkladıktan sonra Eğer “Bilgi Güncelleme” yapıldı ise aşağıdaki gibi bir sayfa açılır. Açılan sayfada tesis belirtilen ayda kapalı ise Kırmızı butona basılır. Tesis açık ise Mavi butona basılarak belirtilen ayda tesiste çalışan sayısı girilerek kaydedilir ve sonra tesisteki konaklayanları girilebilmektedir. (Bknz. Şekil 12)



Tesisimiz Pandemi vb Nedenlerle  
2025 yılı MART ayında  
Kapalıydı

2025 yılı MART ayı  
Konaklayanları Girmek için  
Anket Girişi Bölümüne  
Devam Et

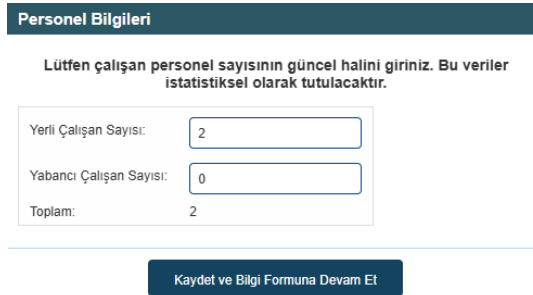
**Açık-Kapalı Durumu Belirtmiş Olduğunuz Son Dönem**

2025	MART	AÇIK
------	------	------

\*T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı'na yapılan bu anket ile, tesisinizde konaklayan ziyaretçilere daha iyi hizmet vermek ve turist profilini görmek amaçlanmaktadır. 10.11.2005 tarih ve 5429 sayılı kanun uyarınca resmi istatistiklerin üretilmesi için toplanan, işlenen ve saklanan veriler idari, adli ve askeri hiçbir organ, makam, merci veya kişiye verilemez, istatistik amacı dışında kullanılamaz ve ispat aracı olamaz.\*

Şekil 12

Önce çalışan sayıları girilir. (Bknz. Şekil 13)



**Personel Bilgileri**

Lütfen çalışan personel sayısının güncel halini giriniz. Bu veriler istatistiksel olarak tutulacaktır.

Yerli Çalışan Sayısı:

Yabancı Çalışan Sayısı:

Toplam:

**Kaydet ve Bilgi Formuna Devam Et**

Şekil 13

Sonra “Güncel Anket” ‘e devam edilir.



Konaklama Bildirimi - EVKURAN OTELI - 2025 - MART

Tesisimize Bu Ay Kimse Gelmedi

Toplam Giriş : 1020  
Toplam Geceleme : 1732  
Doluluk Oranı : % 53,96

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı'na yapılan bu anket ile, tesisinizde konaklayan ziyaretçilere daha iyi hizmet vermek ve turist profilini görmek amaçlanmaktadır. 10.11.2005 tarih ve 5429 sayılı kanun uyarınca resmi istatistiklerin üretilmesi için toplanan, işlenen ve saklanan veriler idari, adli ve askeri hiçbir organ, makam, merci veya kişiye verilemez, istatistik amacı dışında kullanılamaz ve ispat aracı olamaz.\*

Ülke

Toplam Giriş

Toplam Geceleme

**Kaydet**


Ülke

Toplam Giriş

Toplam Geceleme


İşlemler




Şekil 14

- İlgili ay için sırasıyla “Ülke”, “Toplam Giriş” ile “Toplam Geceleme” alanları doldurulacak ve “Kaydet” düğmesine basılacaktır. Bu işlem o ay tesisinizde konaklama gerçekleştiren tüm ülke vatandaşları için tekrar edilecektir. (Bknz. Şekil 14)
- Hatalı “Ülke” eklenmesi durumunda listede ilgili ülkenin bulunduğu satırda yer alan “” (Düzenle) düğmesine basılır ve “Toplam Giriş” ile “Toplam Geceleme” alanlarına girilen






değerler “0” (Sıfır) yapılarak “Kaydet” düğmesine yeniden basılır. Böylece hatalı eklenen ülke için gerekli kayıt düzeltilmiş olur. (Bknz. Şekil 15)

4. “Toplam Giriş” ve/veya “Toplam Geceleme” rakamlarının yanlış girilmesi durumunda ilgili ülkenin bulunduğu satırda yer alan “” (Düzenle) düğmesine basılır ve “Toplam Giriş” ve/veya “Toplam Geceleme” alanlarına girilen değerlerler doğruları ile değiştirilerek “Kaydet” düğmesine yeniden basılır. Böylece hatalı girilen “Toplam Giriş” ve/veya “Toplam Geceleme” rakamları düzeltilmiş olur. (Bknz. Şekil 16)

No	Ülke	Toplam Giriş	Toplam Geceleme	İşlemler
1	Almanya	20	45	
2	Fransa	30	90	
3	İtalya	3	7	

Şekil 10

No	Ülke	Toplam Giriş	Toplam Geceleme	İşlemler
1	Almanya	20	45	
2	Fransa	30	90	
3	İtalya	3	7	

Şekil 11



## ESKİ ANKETLER EKRANI

1. “Menü” bölümünden “Eski Anketler” sayfasına girilecektir. (Bknz. Şekil 17)
2. Bu sayfadan daha önceki ay ve yıllarda girilmiş konaklama anket bilgileri görüntülenebilecektir. Eski anket verileri üzerinde düzenleme gerçekleştirilemeyecektir.

Menüde Ara. ? Yardım Teoman Denemeci

Ana Sayfa

Konaklama Veri İşlemleri

Güncel Anket

**Eski Anketler**

Tesis Bilgileri ve Dönem Düzenle

Durum Çubuğu

Konaklama Bildirimi - Otel Test 1

1 2 100 (1 of 2)

No	Ülke	Toplam Giriş	Toplam Geceleme	Ay	Yıl
1	Almanya	20	45	NISAN	2013
2	Faroe Adaları	5	6	NISAN	2013
3	Fransa	30	90	NISAN	2013
4	Gana	4	6	NISAN	2013
5	İtalya	3	7	NISAN	2013
6	Palau	2	5	NISAN	2013
7	Polynesia	5	6	NISAN	2013
8	Portekiz	4	5	NISAN	2013
9	Swaziland	22	66	NISAN	2013
10	Tanzanya	2	5	NISAN	2013

1 2 100 (1 of 2)

Pzt 03

Şekil 12